

Zitting van woensdag 26 augustus 2015

DE GEMEENTERAAD VAN WICHELEN

- Aanwezig:** Kenneth Taylor: burgemeester;
 Luc Galle: voorzitter;
 Kristof De Smet, Daniël Praet, Bart Segers, Albert Van Malderen,
 Anneleen Rimbaut, Christoph Van de Wiele: schepenen;
 Martine De Wilde, Luc Van Leuven, Ann Van Wesemael,
 Herman Van Renterghem, Marc Vereecken, Els Stichelmans, Karel Bontinck,
 Kurt Rasschaert, Gert Van Tittelboom, Sara Hiltrop,
 Wouter Van Hauwermeiren, Veerle Bauters: raadsleden;
 Frans Coppens: secretaris
- Afwezig:** Rosa Van den Abeele: raadslid
- Verontschuldigd:**

De zitting wordt geopend om 20:00 uur.

OPENBARE ZITTING

1. Budgetwijziging nr. 1 - boekjaar 2015 - Kerkfabriek "Sint-Jans-Onthoofding" Schellebelle - Aktename

Schepen Daniël Praet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 30 oktober 2013 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2014 – 2019 van de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding” Schellebelle;

Gelet op het besluit d.d. 15 juni 2015 van de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding” houdende budgetwijziging nr. 1 boekjaar 2015;

Gelet op art. 22 – 24 van het besluit van 13 oktober 2006 van de Vlaamse regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de omzendbrief BB 2013/1 d.d. 1 maart 2013 inzake de boekhouding van de eredienst;

Overwegende dat de budgetwijziging betrekking heeft op € 5 566,01 investeringsbeleggingen;

Overwegende dat de exploitatietoelage niet wordt gewijzigd;

Gelet op het gunstig advies d.d. 3 augustus 2015 van het bisdom Gent, dienst Kerkfabrieken inzake de budgetwijziging 2015/1;

Besluit

Art. 1 – Akte te nemen van de budgetwijziging nr. 1 boekjaar 2015 van de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding” Schellebelle.

Art. 2 – Van dit besluit wordt een afschrift toegezonden aan :

- Monseigneur de Bisschop van Gent, Biezekapelstraat 4 9000 Gent
- De heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent
- De kerkfabriek "Sint-Jans-Onthoofding", p.a. de voorzitter, Stationsstraat 140 9260 Wichelen (Schellebelle)

2. Budgetwijziging nr. 1 - boekjaar 2015 - kerkfabriek "Sint-Gertrudis" Wichelen - Aktename

Schepen Daniël Praet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 30 oktober 2013 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2014 – 2019 van de kerkfabriek "Sint-Gertrudis" Wichelen;

Gelet op art. 22 – 24 van het besluit van 13 oktober 2006 van de Vlaamse regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de omzendbrief BB 2013/1 d.d. 1 maart 2013 inzake de boekhouding van de eredienst;

Gelet op het besluit d.d. 15 juni 2015 van de kerkraad Sint-Gertudis Wichelen waarbij de budgetwijziging 2015/1 van de kerkfabriek werd vastgesteld;

Overwegende dat de exploitatieuitgaven worden verminderd en vermeerderd met € 323,5;

Overwegende dat dientengevolge de exploitatietoelage ongewijzigd blijft;

Overwegende dat de investeringsuitgaven worden vermeerderd met € 30;

Gelet op het gunstig advies d.d. 7 juli 2015 van het Bisdom Gent over de voorgelegde budgetwijziging 2015/1;

Besluit

Art. 1 - Neemt akte van de budgetwijziging nr. 1 boekjaar 2015 van de kerkfabriek "Sint-Gertrudis" Wichelen.

Art. 2 - Van deze aktename wordt een afschrift toegezonden aan :

- Monseigneur de Bisschop van Gent, Biezekapelstraat 4 9000 Gent
- De heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent
- De kerkfabriek "Sint-Gertrudis" p.a. de voorzitter, Statiestraat 57 9260 Wichelen

3. Budget 2016 van de kerkfabriek "Sint-Gertrudis" Wichelen - Aktename

Schepen Daniël Praet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van 14 december 2012;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

Gelet op de omzendbrief BB 2013/1 d.d. 1 maart 2013 inzake de boekhouding van de eredienst;

Gelet op de beslissing van 15 juni 2015 van de kerkraad "Sint-Gertrudis" te Wichelen waarbij het budget 2016 werd vastgesteld;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 oktober 2013 waarbij het meerjarenplan 2014 – 2019 van de kerkfabriek "Sint-Gertrudis" Wichelen werd goedgekeurd;

Overwegende dat de begrote exploitatietoelage van € 13.704,22 ruim binnen de voorziene exploitatietoelage van 2016 in het meerjarenplan valt;

Gelet op het gunstig advies d.d. 7 juli 2015 van het bisdom Gent, dienst Kerkfabrieken;

Besluit

Art. 1 – Neemt akte van het budget 2016 van de kerkfabriek "Sint-Gertrudis" te Wichelen;

Art. 2 – Van deze aktenaam wordt een afschrift toegezonden aan :

- Monseigneur de Bisschop van Gent, Biezekapelstraat 4 9000 Gent
- de heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent
- de kerkfabriek "Sint-Gertrudis", p.a. de voorzitter, Statiestraat 57 Wichelen

4. Budget 2016 van de kerkfabriek "Sint-Denijs" Serskamp - Aktenaam

Schepen Daniël Praet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van 14 december 2012;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

Gelet op de omzendbrief BB 2013/1 d.d. 1 maart 2013 inzake de boekhouding van de eredienst;

Gelet op de beslissing van 10 juni 2015 van de kerkraad "Sint-Denijs" te Serskamp waarbij het budget 2016 werd vastgesteld;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 oktober 2013 waarbij het meerjarenplan 2014 – 2019 van de kerkfabriek "Sint-Denijs" Serskamp werd goedgekeurd;

Overwegende dat de begrote exploitatietoelage van € 12.713,99 ruim binnen de voorziene exploitatietoelage voor 2016 in het meerjarenplan valt;

Overwegende dat een gemeentelijke investeringstoelage van € 22 500 voor het hoofdgebouw van de eredienst is voorzien in het meerjarenplan en het budget 2016;

Gelet op het gunstig advies d.d. 7 juli 2015 van het bisdom Gent, dienst Kerkfabrieken;

Besluit

Art. 1 – Neemt akte van het budget 2016 van de kerkfabriek “Sint-Denijs ” Serskamp;

Art. 2 – Van deze aktename wordt een afschrift toegezonden aan :

- Monseigneur de Bisschop van Gent, Biezekapelstraat 4 9000 Gent
- de heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent
- de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding”, p.a. de voorzitter, Lange Haagstraat 20a Wichelen (Serskamp)

5. Budget 2016 van de kerkfabriek "Sint-Jans-Onthoofding" Schellebelle - Aktename

Schepen Daniël Praet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van 14 december 2012;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

Gelet op de omzendbrief BB 2013/1 d.d. 1 maart 2013 inzake de boekhouding van de eredienst;

Gelet op de beslissing van 15 juni 2015 van de kerkraad “Sint-Jans-Onthoofding” te Schellebelle waarbij het budget 2016 werd vastgesteld;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 oktober 2013 waarbij het meerjarenplan 2014 – 2019 van de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding” Schellebelle werd goedgekeurd;

Overwegende dat de begrote exploitatietoelage van € 22 498,89 ruim binnen de voorziene exploitatietoelage voor 2016 in het meerjarenplan valt;

Gelet op het gunstig advies d.d. 3 augustus 2015 van het bisdom Gent, dienst Kerkfabrieken;

Besluit

Art. 1 – Neemt akte van het budget 2016 van de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding” Schellebelle;

Art. 2 – Van deze aktename wordt een afschrift toegezonden aan :

- Monseigneur de Bisschop van Gent, Biezekapelstraat 4 9000 Gent
- de heer Gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent
- de kerkfabriek “Sint-Jans-Onthoofding”, p.a. de voorzitter, Stationnstraat 140 9260 Schellebelle

6. Ontbinding van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen - Goedkeuring

De burgemeester leidt dit agendapunt in. Raadslid Gert Van Tittelboom merkt op dat hij in het jaarverslag 2014 van de PBO geen opleidingen gevolgd door Wichelse brandweerlieden heeft gevonden. De burgemeester repliceert dat er ook opleidingen binnen de hulpverleningszone georganiseerd zijn, waaraan onze brandweerlieden hebben deelgenomen.

De raad,

Gelet op de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, de artikelen 4, 6°, 8 en 20 in het bijzonder;

Gelet op artikel 42 en 43, 5° van het gemeentedecreet;

Gelet op de statuten van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen, laatst gecoördineerd op 16 december 2004 en gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 23 november 2005, de artikelen 31 en 42 in het bijzonder;

Gelet op de brief d.d. 26 juni 2015 van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen, waarvan onze gemeente werkend lid is, bevattende de samenroeping van de leden van de vzw in een Buitengewone Algemene Vergadering op 23 september 2015, met volgende agenda :

1. Verslag van de raad van bestuur
2. Beslissing tot ontbinding van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen – Indien er een netto-actief overblijft, bestemming van dit netto-actief, overeenkomstig de statuten (4/5-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden)
3. Jaarrekening en balans – toestand op 15 september 2015
4. Verslag van de verificateur
5. Goedkeuring jaarrekening en balans per 15 september 2015 – Kwijting
6. Beslissingen inzake de vereffening :
 - a. Indien uit de balans blijkt dat er noch activa noch passiva zijn : sluiten van de vereffening (2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden)
 - b. In alle andere gevallen : i. Aanstelling van één of meerdere vereffenaars, met in het tweede geval beslissen of zij al dan niet als college optreden
 - ii. Vaststellen van hun vergoeding
7. Volmachten tot het verrichten van de formaliteiten inzake neerleggingen en publicaties

Overwegende dat de raad van bestuur en de algemene vergadering van de Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen, evenals de provincieraad van Oost-Vlaanderen, op respectievelijk 24 maart 2014, 25 juni 2014 en 4 mei 2015 een protocolakkoord goedgekeurd hebben houdende de overname van de Provinciale Brandweerschool door de provincie;

Overwegende dat genoemd akkoord kadert in de integratie van de brandweer- en politieopleiding (de vzw's PBO en OPAC-, de opleiding dringende geneeskundige hulp (georganiseerd door de vzw Medov) en de Oost-Vlaamse Bestuursacademie (OBAC) in één provinciaal Centrum voor Vorming van Lokaal Overheidspersoneel;

Overwegende dat de steden en gemeenten die lid zijn van de vzw PBO bij brief van 18 juli 2014 op de hoogte werden gebracht van de nakende overname;

Overwegende dat de overname volgens de bepalingen van voornoemd Protocolakkoord sinds 1 juli 2015 werd opgestart en op datum van de Buitengewone Algemene Vergadering van 23 september 2015 geheel of voor het grootste gedeelte beëindigd zal zijn;

Overwegende dat de vzw PBO bijgevolg haar maatschappelijk doel verliest zodat er aanleiding is om die te ontbinden en desgevallend in vereffening te stellen;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – Kennis te nemen van de uitnodiging tot de Buitengewone Algemene Vergadering van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen op 23 september 2015, evenals van de agenda van die vergadering.

Art. 2 – In te stemmen met de ontbinding van bovengenoemde vzw PBO.

Art. 3 – De vertegenwoordiger van onze gemeente in de Algemene Vergadering van de vzw opdracht te geven op de Buitengewone Algemene Vergadering van 23 september 2015 zijn stemgedrag af te stemmen op onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

Art. 4 – Afschrift van deze beslissing toe te sturen aan de Gouverneur-Voorzitter van de vzw Provinciale Brandweerschool van Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 9000 Gent.

7. Collector Bruinbeke fase 1 - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst

Schepen Kristof De Smet leidt dit agendapunt in. Raadslid Gert Van Tittelboom heeft vastgesteld dat de Krijgelstraat niet opgenomen is in de overeenkomst, de schepen antwoordt dat dat niet hoeft, omdat die straat in het Aquafinproject zelf is opgenomen. Genoemd raadslid wil ook nog weten of de werken ervoor zullen zorgen dat er geen overstromingen meer komen in de Krijgelstraat. Schepen De Smet wil daarover zeker zijn voor de werken van start gaan, daarom moet een bufferbekken in de Bruinbeke worden gecreëerd. De weide die daarvoor in aanmerking komt, stond blank bij de laatste overstroming, wat een gunstig voorteken is. De burgemeester vult aan dat hij erop aandringt dat de diameter van de rioleringsbuizen groot genoeg zou zijn.

Raadslid Veerle Bauters vraagt of er in de Watermolenstraat ook iets aan het wegdek wordt gedaan. Schepen De Smet bevestigt dat, maar vraagt nog even door te bijten tot de werken van start gaan.

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 24;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Overwegende dat een samenwerkingsovereenkomst kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Overwegende dat het aangewezen is om met Aquafin N.V. samen te werken in het kader van collectorwerken;

Overwegende dat Aquafin N.V. collectorwerken plant in de Bruinbeke (project 20.744);

Overwegende dat het bij de aanleg van die collector opportuun is daaraan gemeentelijke wege- en rioleringswerken te koppelen (Watermolenstraat, Bruinbekestraat van nr. 23 tot kruispunt Watermolenstraat, Vijverweg en Heilige Geeststraat) en afkoppelingswerken op privédomein;

Overwegende dat TMVW zal instaan voor de rioleringswerken en de daarbij behorende wege- en rioleringswerken;

Overwegende dat het in het algemeen belang is dat de werken worden samengevoegd en dat Aquafin N.V. in gezamenlijke naam zal optreden bij de gunning en de uitvoering der werken als opdrachtgevend bestuur;

Overwegende dat het opportuun is om de studie voor deze werken als aanvullende opdracht op de studie van bovenvermelde werken uit te laten voeren door het reeds door Aquafin N.V. aangestelde studiebureau Talboom bvba;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Wichelen, TMVW, Aquafin N.V. en de ontwerper Talboom bvba;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – De bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin N.V., TMVW, Talboom bvba en Gemeente Wichelen goed te keuren;

Art. 2 – De burgemeester en de gemeentesecretaris te gemachtigen om namens het gemeentebestuur bijgaande samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen;

Art. 3 – Aquafin N.V. te mandateren om voor dit project op te treden als “opdrachtgevend bestuur”.

8. Herinrichting stationsomgeving Schellebelle - Plaatsing openbare verlichting

Schepen Albert Van Malderen licht dit agendapunt toe. Raadslid Gert Van Tittelboom wil weten of de parkeerplaatsen op termijn ook betalend zullen worden zoals in Wetteren. De burgemeester antwoordt dat daarover bij de onderhandelingen niets is gezegd. Schepen Van Malderen vult aan dat de gemeente de parkeerplaatsen zal onderhouden.

De raad,

Overwegende dat op 16 mei 2014 een overlegvergadering heeft plaatsgehad met de intercommunale Eandis/Imewo over de herinrichting van de stationsomgeving in Schellebelle en meer bepaald over de plaatsing van nieuwe openbare verlichting;

Overwegende dat daarbij gevraagd is naar de terbeschikkingstelling van standaardmaterialen en energiezuinige toestellen, zowel voor de buitenverlichting als voor de verlichting van de fietsenstalling;

Overwegende dat de werken intussen in die mate gevorderd zijn dat een aangepast en voor de gemeente voordeliger plan voorgelegd kan worden, waarbij de masten oordeelkundiger worden ingeplant en waarbij de NMBS zal instaan voor de verlichting van de fietsenstalling;

Gelet op de brief d.d. 16 juni 2015 van Eandis, Heistraat 88 9100 Sint-Niklaas inzake de openbare verlichting op de parking van het station van Schellebelle;

Gelet op het bijgevoegde plan en de raming van de voorziene parkingverlichting;

Gelet op art. 42 van het gemeentedecreet;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – Door Eandis/Imewo op de parking aan het station van Schellebelle volgende werken te laten uitvoeren :

- Leveren en plaatsen van palen en armaturen tegen de prijs van € 2 726,71
- Leveren van 10 palen type SPMH, 8 meter lichtpunthoogte – RAL 7001, 3 armaturen type mini Luma – 7 000 lumen – RAL 7001 – Spiegel R4 – elektronisch dimbaar, 10 armaturen type Luma – 5 000 lumen – RAL 7001 – Spiegel R1 – elektronisch dimbaar, 7 armaturen type Luma 2 – 13 000 lumen – RAL 7001 – Spiegel R5 – elektronisch dimbaar, 10 opzetstukken (2 armaturen/paal tegen de prijs van € 11 129,69
- Aansluiting tegen de prijs van € 1 350
- Recupelkosten : € 3,47

Subtotaal : € 15 209,87

BTW 21% : € 3 194,07

Algemeen totaal : € 18 403,94

Art. 2 – Deze uitgave te betalen van het krediet 06700002, voorzien in het budget 2015, aan te passen bij budgetwijziging.

Art. 3 – Afschrift van deze beslissing op te sturen naar Eandis, Infrastructuurgebied Schelde-Waas, Dienst Studies & Aanleg, Heistraat 88 9100 Sint-Niklaas.

9. Aankoop plateauwagen voor het vervoer van het springkasteel - Goedkeuring gunning - Aktename

Schepen Albert Van Malderen licht dit agendapunt toe. Raadslid Luc Van Leuven verklaart de hoogdringendheid van de aankoop niet echt te begrijpen. Voor de schepen was er geen alternatief. Raadslid Herman Van Renterghem wil weten wanneer de oude aanhangwagen precies is afgekeurd bij de

technische controle : er was toch nog een raadszitting eind juni. De burgemeester besluit dat de agenda voor de zitting toen misschien al was vastgesteld, hoe dan ook was de uitgave budgettair voorzien.

De raad,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 8.500,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 110;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat de aanhangwagen, type Flamingo, ingeschreven op 2 juni 1994, die werd gebruikt voor het vervoer van het springkasteel onverwachts werd afgekeurd voor gebruik op de openbare weg;

Overwegende dat de aanhangwagen niet meer kon worden hersteld zonder grote kosten te maken gezien de zeer slechte staat van het chassis;

Overwegende dat het daarom nodig was om zo snel mogelijk een aanhangwagen aan te kopen ter vervanging van bovengenoemde, mede omdat het springkasteel in de zomerperiode vaak wordt gebruikt;

Overwegende dat Dirk Auman, Gentse Steenweg 203 te 9160 Lokeren uitgenodigd werd om een offerte in te dienen gezien er enkele voorgaande wagens bij hen werden aangekocht en dat de wagens en service steeds degelijk zijn;

Overwegende dat een offerte ontvangen werd van Dirk Auman, Gentse Steenweg 203 te 9160 Lokeren (€ 1.387,36 excl. btw of € 1.678,71 incl. 21% btw);

Overwegende dat de Technische Dienst heeft voorgesteld om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de enige bidder, zijnde Dirk Auman, Gentse Steenweg 203 te 9160 Lokeren, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.387,36 excl. btw of € 1.678,71 incl. 21% btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien was in investeringsenveloppe 011903 03 van het budget 2015;

Overwegende dat er een visum verkregen is van de financieel beheerder op 9 juli 2015;

Gelet op het collegebesluit d.d. 10 juli 2015 inzake de goedkeuring van de gunning voor de aankoop van een plateauwagen voor het vervoer van het springkasteel;

Gelet op het gemeentedecreet en meer bepaald art. 58, vierde lid dat bepaalt dat in afwijking van artikel 43 het college van burgemeester en schepenen in gevallen van dwingende en onvoorziene omstandigheden op eigen initiatief de bevoegdheden betreffende de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten, het voeren van de gunningsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten kan uitoefenen;

Besluit

Enig art. – Neemt akte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juli 2015 inzake de aankoop van een nieuwe plateauwagen voor het vervoer van het springkasteel bij de firma Dirk Auman, Gentse Steenweg 203 te 9160 Lokeren, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 1.387,36 excl. btw of € 1.678,71 incl. 21% btw.

10. Aankoop zoutstrooier voor de technische dienst - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Schepen Albert Van Malderen licht dit agendapunt toe. Met een nieuwe, kleine zoutstrooier, kan tijdens de werkuren worden rondgereden in de gemeente. Hij zou ook gebruikt kunnen worden in combinatie met pekel.

De raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat er nood is aan een zoutstrooier die kan gemonteerd worden op een lichte vrachtwagen en in de winterperiode kan worden ingezet voor het strooien van de kleinere buurtwegen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop zoutstrooier voor de technische dienst" een bestek met nr. 2015/04 werd opgesteld door de Technische Dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 11.500,00 excl. btw of € 13.915,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget 2015 investeringsenveloppe 011903 01 algemene rekening 2300000;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2015/04 en de raming voor de opdracht “Aankoop zoutstrooier voor de technische dienst”, opgesteld door de Technische Dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 11.500,00 excl. btw of € 13.915,00 incl. 21% btw.

Art. 2 – Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Art. 3 – De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2015 investeringsenveloppe 011903 01 algemene rekening 2300000.

11. Gebruiksreglement gemeentelijke zalen - Aanpassing

Schepen Anneleen Rimbaut licht dit agendapunt toe. Met Fiesta Campestra waren op adviesraadsvergaderingen afspraken gemaakt over de sanitaire voorzieningen, die niet zijn nageleefd. Daarom kwamen er klachten vanuit de jeugdraad, die vindt dat regels voor elke vereniging moeten gelden. Daarom stelt zij bij amendement voor om in artikel 6 het aantal verwachte aanwezigen te vervangen door het aantal geschatte aanwezigen. Als het reglement niet wordt nageleefd, moet een boete van € 750 worden voorzien, wat overeenkomt met de kostprijs van een sanitaire voorziening. De burgemeester vult aan dat er bij grote evenementen steeds klachten komen over urineren in brievenbussen en tegen bomen. Als je geen boete oplegt, kun je ook niets afdwingen. Raadslid Luc Van Leuven is van mening dat sanitair toch een zorg is van de organisatoren. Wie zal het aantal geschatte aanwezigen bepalen? De burgemeester verklaart dat het college dat aantal zal schatten.

Raadslid Kurt Rasschaert wil weten of de toiletten gratis toegankelijk moeten zijn. Voor de burgemeester is dat niet het geval, hoewel dat eerst wel zo gecommuniceerd was. Daarom wordt verplicht ook urinoirs buiten het terrein te plaatsen. Schepen Rimbaut wijst erop dat op Rock Werchter ook niet betaald hoeft te worden, maar je moet wel iemand aanstellen om de toiletten schoon te houden. Raadslid Rasschaert ziet ook de mogelijkheid om plasbandjes te verkopen, bvb. tegen €1.

Raadslid Gert Van Tittelboom vraagt of de jeugdraad op de toepassing van het reglement moet toezien. Schepen Anneleen Rimbaut ontkent dat, maar stelt wel vast dat grote organisaties door de niet-toepassing van de afspraken de verenigingen uitlachen. De burgemeester merkt nog op dat, als er in een naastliggende zaal toiletten voorhanden zijn, die mogen worden meegeteld.

Raadslid Luc Van Leuven vraagt zich af wat er zal gebeuren als er meer mensen aanwezig zijn in een zaal dan in het reglement bepaald. De schepen antwoordt dat de aantallen opgemaakt zijn door de preventieambtenaar. De burgemeester vult aan dat de organisator moet opvolgen of de zaalcapaciteit is bereikt. Raadslid Van Leuven vraagt of er ook een inventaris van de problemen en

boetes wordt bijgehouden. Schepen Rimbaut antwoordt dat de gemeente nu zelf de stock bijhoudt. Onderverhuur voor privé-initiatieven – wat frauduleus is – mag ook niet.

Raadslid Veerle Bauters stelt vast dat in de Kapelle van de Bruinbeke te weinig stoelen en tafels staan. Schepen De Smet antwoordt dat er 60 stoelen zijn en in verhouding genoeg tafels. Een privé-organisator moet ook privé bijhuren indien nodig. Er kunnen geen 160 personen zitten. Raadslid Bauters vraagt of er niet gehuurd kan worden bij de gemeente, wat de schepen niet kan toestaan omdat de verenigingen dan zonder stoelen zouden zitten.

Raadslid Gert Van Tittelboom vraagt of de geluidsoverlast wordt gemeten en of daarvoor een toestel beschikbaar is bij de gemeente. Schepen De Smet deelt mee dat in de Kapelle en in 't Ankerpunt een vast toestel hangt. Schepen Rimbaut vult aan dat de jeugdraad ook over een uitleendienst beschikt, maar die is er in de eerste plaats voor de jeugdverenigingen zelf. Genoemd raadslid herinnert eraan dat een vrijetijdspas bestaat en dat de speciale tarieven moeten worden toegepast. Schepen Christoph Van de Wiele beaamt dat, maar vraagt zich af of zoiets in het gebruiksreglement moet worden opgenomen. De regeling wordt binnenkort uitgebreid naar activiteiten van verenigingen. De betrokken verenigingen zullen dan de communicatie daarover verzorgen volgens schepen Rimbaut.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 25 september 2013 houdende de goedkeuring van het gebruikersreglement gemeentelijke zalen;

Overwegende dat het goedgekeurde reglement na twee jaar aan een evaluatie toe was en dat aan de gemeentelijke adviesraden gevraagd is om daarover van gedachten te wisselen en desgevallend een advies te formuleren;

Gelet op het advies d.d. 4 juni 2015 van het Dagelijks Bestuur van de cultuurraad

Gelet op het advies d.d. 2 juni 2015 van de algemene vergadering van de jeugdraad;

Gelet op het advies d.d. 10 juni 2015 van de algemene vergadering van de sportraad;

Gelet op het verslag d.d. 16 juni 2015 van de algemene vergadering van de ouderenadviesraad;

Overwegende dat de adviezen zijn besproken tijdens onderscheiden collegezittingen en dat navolgende wijzigingen worden voorgesteld : vermelding capaciteit van de gemeentelijke zalen, bij fraude het verlies van het recht tot boeking op één jaar te bepalen, de stock integraal te laten beheren door de gemeente, bij grote evenementen een minimum aan bijkomende sanitaire voorzieningen op te leggen en de gestorte waarborg op de gemeenterekening te laten staan indien minstens jaarlijks dezelfde vereniging of particulier een evenement in een gemeentelijke zaal organiseert;

Gehoord het amendement van schepen Anneleen Rimbaut die voorstelt in artikel 6 het aantal “verwachte aanwezigen” te vervangen door het “door het college geschatte aanwezigen” en een boete van € 750 wenst op te leggen bij niet-naleving van die bepaling omdat dat de kostprijs is van een bijkomende sanitaire voorziening wat de bepaling afdwingbaar maakt;

Gelet op het gemeentedecreet;

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Algemeen

Het gemeentebestuur van Wichelen beschikt over een aantal lokalen die ter beschikking gesteld kunnen worden van particulieren en verenigingen op basis van de hieronder besproken voorwaarden en regels.

Door het ondertekenen van een bevestigingsformulier, verklaart de gebruiker zich akkoord met de bepalingen van dit reglement en waarborgt hij de stipte naleving ervan. Door het niet naleven van dit reglement kan de gebruiker van verder gebruik van gemeentelijke zalen uitgesloten worden.

Gebruikers die niet tijdig de verschuldigde waarborg betalen, ontvangen geen sleutel van de zaal.

Gebruikers dienen eveneens het energiereglement van de gemeentelijke lokalen te onderschrijven alvorens gebruik te kunnen maken van de lokalen.

Art. 1 - Gemeentelijke lokalen

De gemeentelijke lokalen worden onderverdeeld in 2 klassen:

Klasse A :

Turnzaal gemeenteschool Wichelen (360 personen)

- Polyvalente zaal gemeenteschool Serskamp (300 personen)
- De Kapelle van de Bruinbeke (200 personen)
- 't Ankerpunt Serskamp (300 personen)

Klasse B

- Eetzaal + overdekte speelplaats gemeenteschool Wichelen (160 personen)
- Eetzaal gemeenteschool Serskamp (49 personen)
- Zaalje Grafmakershuisje Wichelen (49 personen)
- Grafmakershuisje Wichelen (20 personen)
- Middenlokaal gemeentedomein Wichelen (99 personen)
- Gemeentedomein Wichelen – lokalen hoofdgebouw (49 personen)
- Pastorie Serskamp (49 personen)
- Pastorie Schellebelle (49 personen)
- Oud gemeentehuis Wichelen (49 personen)
- Voormalig gemeentehuis Wichelen (90 personen)
- Gemeentehuis Serskamp (49 personen)
- School 't Belleken Schellebelle (49 personen)

Art. 2 - De gebruikers

De gebruikers van bovengenoemde lokalen worden ingedeeld in 2 categorieën :

Categorie A

- gemeentelijke diensten
- gemeentelijke adviesraden
- gemeentelijke erkende verenigingen
- scholen / ouderraden
- politieke partijen
- private personen of private diensten die een éénmalig initiatief met een sociale doelstelling voor alle inwoners van de gemeente wensen te organiseren

Categorie B

- private personen
- private diensten

Gebruikers van buiten de gemeente doen telkens een aanvraag naar het college van burgemeester en schepenen.

Art. 3 - Het gebruik

- Het gebruik van een lokaal wordt toegewezen in chronologische volgorde van de aanvragen. Uitzondering hierop is “ ‘t Ankerpunt” in Serskamp waarvan de regeling is uitgewerkt in de “Algemene gebruiksovereenkomst Cultuurzaal ‘t Ankerpunt”.
- Gebruikers die op vaste dagen van de week of maand een activiteit organiseren krijgen de eerste keuze bij het reserveren van de zaal.
- Privé-evenementen (zoals babyborrel, huwelijksreceptie, verjaardagsreceptie,...) die in de Kapelle, in de pastorij van Serskamp of Schellebelle zouden plaatsvinden, moeten steeds voorgelegd worden aan het college. Verjaardagsfeesten en babyborrels kunnen enkel plaatsvinden in de Kapelle. In alle andere gemeentelijke gebouwen mag men geen privé evenementen organiseren. Bij misbruik zal een forfait van 250 euro aangerekend worden.
- Muzikale activiteiten (aanvraag afwijking geluidsnormen) kunnen maximaal 12 keer per jaar en éénmaal per maand per locatie plaatsvinden.

Art. 4 - Reservatie en aanvraagprocedure

- Reservaties voor gemeentelijke zalen kunnen uitsluitend digitaal gebeuren (via e-mail) waarin wordt aangegeven voor welke dag(en) wordt gereserveerd, voor welke uren (van...tot...) en wat de aard van de activiteit is.
- Vanuit de gemeentelijke diensten is ondersteuning voorzien voor wie zelf niet in de mogelijkheid is om die reservatie digitaal te vervullen.

Aanvraag tot reservatie voor gemeentelijke zalen kan uitsluitend bij:

Martine Van Leuven

Oud Dorp 2

9260 Wichelen

Tel: 052 43 24 26

lokalenverhuur@wichelen.be

- De reservaties worden de eerstvolgende werkdag chronologisch ingeboekt.
- Zolang de reservaties niet digitaal geraadpleegd kunnen worden, neemt men best vooraf telefonisch contact op met de betrokken dienst om de beschikbaarheid van het lokaal te checken. Zodra de digitale zaalreserveringsmodule in gebruik genomen zal worden, zal dit enkel nog digitaal opgevolgd worden.
- De lokalen kunnen maximaal 12 maanden vóór de aanvang van de activiteit worden gereserveerd.
- Na reservatie van een lokaal, kan de aanvrager nog annuleren tot één maand voor de geplande activiteit. Die annulering moet uiterlijk op dat moment worden doorgegeven, opdat het lokaal weer ter beschikking gesteld zou kunnen worden.
- De sleutel dient te worden afgehaald en teruggebracht op het secretariaat in het Sociaal Huis te Wichelen. Bij verlies van de sleutel wordt forfaitair een bedrag van €50 aangerekend.
- Een zaal ligt pas definitief vast na het ondertekenen van het gebruikersreglement, het energiereglement en het betalen van de waarborg. Pas na het naleven van deze formaliteiten zal de sleutel ter beschikking gesteld worden.
- Bij fraude verlies je het recht tot boeking van de zalen gedurende één jaar.

Art. 5 - Verplichtingen van de gebruiker

- De gebruiker moet zich als een goede huisvader gedragen tegenover de ter beschikking gestelde infrastructuur. Die behelst zowel de zaal, de bergingen, de gemeenschappelijke ruimten, de tot de zaal behorende roerende en onroerende goederen (kapstokken, stoelen, tafels, koelkasten, ingemaakte kasten, tapinrichting, enz...) als de nutsvoorzieningen.
- De gebruiker dient de vooraf gemaakte plaatsbeschrijving (opgemaakt door de gemeente) te tekenen en te respecteren.

Indien er gebreken worden vastgesteld voor aanvang van de activiteit moet dat aan de hand van een digitale foto of een digitaal prikbord worden gemeld aan de betrokken reservatiedienst.

Bij technische problemen kan men terecht op het nummer 0473/89.13.09.

- De gebruiker dient na gebruik van de zaal, de gemeenschappelijke ruimten en de aanwezige voorzieningen proper achter te laten. Dat betekent dat de zaal aansluitend gebruikt kan worden door een volgende vereniging. Voor activiteiten binnen hetzelfde weekend dient de schoonmaak in de voormiddag uitgevoerd te zijn. Indien dit niet het geval is zullen de kosten voor extra reiniging aan de vereniging aangerekend worden met een minimum van 100 euro. Controle gebeurt door iemand van de gemeente.

- Het aanbrengen van verfraaiingen, versieringen, informatie of wat dan ook dient zo te gebeuren dat er geen schade aangericht wordt aan het gebouw.
- Materiaal dat niet tot de infrastructuur van de zaal behoort, dient onmiddellijk na de activiteit terug verwijderd te worden. Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor achtergelaten, beschadigd of verloren gegaan materiaal.
- Veroorzaakt een gebruiker schade, dan moet hij dit onmiddellijk melden aan de betrokken reservatiedienst (zie boven).
- De gebruiker zal nooit instaan voor herstellingen op eigen initiatief.
- Het vuilnis wordt verzameld in de daartoe bestemde Verko-zakken die de gebruiker zelf dient mee te brengen en terug dient mee te nemen.
- Er geldt een verplichte drankafname in de zaal 't Ankerpunt en de Kapelle van de Bruinbeke. Bij niet-naleving wordt de waarborg ingehouden. Uitzonderingen kunnen toegestaan worden mits goedkeuring college.
- Drankprijzen zijn verschuldigd volgens de actueel geldende prijslijsten waarvan een kopie bij de reserveringsbevestiging gevoegd zal worden. Afrekening afhankelijk van het verschil tussen eind- en beginstock.
- De stock wordt beheerd door de gemeente.
- Elke gebruiker brengt schoonmaakmateriaal, keukenhanddoeken, detergent en toiletpapier mee.
- De gemeente stelt handzeep en papieren handdoekjes ter beschikking.

Art. 6 - Bijzondere voorwaarden

- De organisatoren van fuiven verwittigen vooraf de ordediensten.
- De organisatoren die een afwijking van de geluidsnormen hebben verkregen vanuit het college verwittigen de burens schriftelijk een week op voorhand van hun initiatief en dat binnen een straal van 200 m .
- De gebruiker sluit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af.
- Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen van medewerkers of deelnemers.
- De activiteiten mogen niets omvatten dat de openbare orde en/of rust kan verstoren of in strijd zou zijn met de openbare zeden.
- De gebruiker is altijd verplicht vrije toegang te verlenen aan het personeel van het gemeentebestuur.
- De gebruiker van de zaal mag die niet doorverhuren of in bruikleen geven aan derden.
- Elke gebruiker verbindt er zich toe de nodige maatregelen te nemen voor de betaling van eventueel verschuldigde belastingen of rechten (bvb. auteursrechten, billijke vergoeding, SABAM, ...)
- De geldende geluidsnormen moeten steeds gerespecteerd blijven en de organisatoren dienen zelf in te staan voor de geluidscontrole.

- Bij gemeentelijke openluchtevenementen dienen de organisatoren te voorzien in voldoende sanitaire voorzieningen, dat wil zeggen 1 damestoilet per 200 door het college geschatte aanwezigen en 1 urinoir per 100 door het college geschatte aanwezigen. Een inbreuk op deze bepaling wordt bestraft met een boete van € 750.

Art. 7 - Veiligheid

- ALGEMEEN ROOKVERBOD in alle lokalen.
- Brandblussers mogen niet verwijderd worden noch uit het zicht worden geplaatst.
- De gebruiker mag geen gebruik maken van hinderlijke, brandbare of gevaarlijke materialen, of materialen die onnodig een rookalarm kunnen doen afgaan (bv. rookkanon). Dit geldt ook voor het buitenterrein.
- De gebruiker zorgt ervoor dat alle toegangswegen bereikbaar blijven voor de hulpdiensten en de nooduitgangen dienen te allen tijde bruikbaar te zijn.
- De gebruiker staat steeds in voor de orde en het goede verloop tijdens het evenement en/of de activiteit. Bij fuiven moet gebruik gemaakt worden van een securityploeg en/of toezichters. Dit zowel voor binnen- als buitentoezicht.
- De gebruiker is te allen tijde aansprakelijk en zorgt ervoor dat het maximale aantal toegestane aanwezigen in de zaal steeds gerespecteerd blijft.
- Bij fuiven moet alle drank geschonken worden in plastic bekertjes.
- Tijdelijke structurele ingrepen moeten gebeuren volgens de algemene veiligheids- en brandvoorschriften.

Art. 8 - Gebruikersvergoeding

- Gebruikers uit categorie A betalen geen vergoeding.
- Gebruikers uit categorie B betalen voor het gebruik van een lokaal uit klasse A 110 euro.
- Gebruikers uit categorie B betalen voor het gebruik van een lokaal uit klasse B 75 euro.

categorie	Klasse A	Klasse B
A	0	0
B	110	75

Art. 9 - Waarborg

- Bij elke reservatie van een, vast of occasioneel toegewezen, lokaal dient een waarborgsom van €250 te worden betaald.
- Het bewijs van betaling van deze waarborg dient voorgelegd te worden op de dienst secretariaat bij de ondertekening van het energie- en gebruikersreglement.
- Ingeval van schade, veroorzaakt door de gebruiker, of bij niet-betaalde vergoeding van gelijk welke aard, kunnen de veroorzaakte kosten of openstaande bedragen van de waarborg

worden afgetrokken. Indien de kost het bedrag van de waarborg overstijgt, zal deze meerkost doorgerekend worden.

- Gebruikers die regelmatig een gemeentelijk lokaal gebruiken, betalen de waarborgsom voor één lokaal. Deze waarborg zal gedurende het hele jaar op de rekening, bijgehouden door de gemeente, geblokkeerd blijven.
- De gebruiker heeft geen recht op intresten op de waarborg, ongeacht de duurtijd gedurende welke het gemeentebestuur die dient bij te houden.
- Wanneer er geen schade of inbreuken op dit reglement worden vastgesteld, zal de waarborg integraal teruggegeven worden.

Art. 10 - Betalingen

- Waarborg en huurgeld worden na reservatie betaald op het rekeningnummer BE81 0910 0033 9024 van de gemeente Wichelen. Nadien is de zaal definitief gereserveerd. Na afloop worden de energiekosten samen met de kosten voor de afgenomen dranken aangerekend. Op die manier kan steeds de geïndexeerde energiekost worden betaald. Indien jaarlijks een lokaal met zekerheid ten minste één keer door een vereniging wordt gebruikt, blijft de waarborg staan op het vermelde rekeningnummer. Als dat niet het geval is, wordt de waarborg na controle van het gebruikte lokaal teruggestort.
- Verenigingen die op regelmatige basis huren, krijgen per afgelopen semester hun afrekening.
- De afrekening van de verbruikte dranken wordt na het evenement betaald.

Art. 11 - Bezwaren, betwistingen en sancties

- Eventuele bezwaren of betwistingen
 - schriftelijk verzenden aan het college van burgemeester en schepenen
 - uiterlijk 3 werkdagen na vaststelling van de bezwaren of de betwistingen
- Sancties
 - het college van burgemeester en schepenen kan bij niet-naleving van dit reglement beslissen om de zaal onmiddellijk terug te vorderen
 - en/of in de toekomst geen zaal meer aan de betrokken gebruiker ter beschikking te stellen
 - Bij niet of laattijdig betalen van de verschuldigde bedragen (eventuele schade, energie, ...) behoudt het bestuur zich het recht voor gepaste maatregelen te treffen teneinde die openstaande bedragen te innen

Art. 12 - Afwijkende aanvragen

Aanvragen die afwijken van dit reglement zullen door het college van burgemeester en schepenen behandeld worden.

Art. 13 - Goedkeuring reglement

Dit reglement werd na advies van de verschillende adviesraden goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 september 2013 en na gelijkaardige adviesprocedure gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 26 augustus 2015 en heeft uitwerking met ingang van 1 oktober 2015.

12. Energiereglement gemeentelijke zalen - Aanpassing

Schepen Anneleen Rimbaut stelt dat er één type van activiteit is bijgekomen. Verenigingen die de kapel open houden, houden daar weinig aan over. Vandaar dat er nu een 'drankgelegenheid' wordt ingevoerd.

Raadslid Luc Van Leuven vraagt dat de gemeente verder zou investeren in timers zoals bvb. in het grafmakershuisje. De schepen antwoordt dat in de scholen, in 't Ankerpunt en de Kapelle al in energiebesparende maatregelen geïnvesteerd is. Genoemd raadslid vraagt om daarover een inventaris op te maken.

De raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 25 september 2013 inzake de goedkeuring van een energiereglement voor gemeentelijke zalen;

Overwegende dat het goedgekeurde reglement na twee jaar aan een evaluatie toe was en dat aan de gemeentelijke adviesraden gevraagd is om daarover van gedachten te wisselen en desgevallend een advies te formuleren;

Gelet op het advies d.d. 4 juni 2015 van het Dagelijks Bestuur van de cultuurraad;

Gelet op het advies d.d. 2 juni 2015 van de jeugdraad;

Gelet op het advies d.d. 10 juni 2015 van de sportraad;

Gelet op het verslag d.d. 16 juni 2015 van de ouderenadviesraad;

Overwegende dat er over het algemeen tevredenheid bestaat over het vastgestelde energiereglement, maar dat wordt voorgesteld om specifiek voor een drankgelegenheid (gelegenheidscafé), verschillend van een receptie, een vast aantal uren – bepaald op 5 – aan te rekenen;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Algemeen

Het gemeentebestuur van Wichelen beschikt over een aantal lokalen die ter beschikking gesteld kunnen worden aan verenigingen mits voldaan wordt aan een aantal voorwaarden opgenomen in dit reglement en het gebruiksreglement.

Gezien de stijgende energieprijzen wil het gemeentebestuur elke gebruiker op een duurzame en verantwoorde manier leren omgaan met energie.

Vanaf 01 oktober 2013 vraagt het gemeentebestuur aan elke gebruiker om een minimale bijdrage te leveren in de energieprijzen.

Art. 1 - Gemeentelijke lokalen

De gemeentelijke lokalen worden onderverdeeld in 2 klassen:

Klasse A

Turnzaal gemeenteschool Wichelen

- Polyvalente zaal gemeenteschool Serskamp
- De Kapelle van de Bruinbeke
- 't Ankerpunt Serskamp

Klasse B

- Eetzaal + overdekte speelplaats gemeenteschool Wichelen
- Eetzaal gemeenteschool Serskamp
- Zaal'tje Grafmakershuisje Wichelen
- Grafmakershuisje Wichelen
- Middenlokaal gemeentedomein Wichelen
- Gemeentedomein Wichelen – lokalen hoofdgebouw
- Pastorie Serskamp
- Pastorie Schellebelle
- Oud gemeentehuis Wichelen
- Voormalig gemeentehuis Wichelen
- Gemeentehuis Serskamp
- School 't Belleken Schellebelle

Art. 2 - De gebruikers

Alle gebruikers van gemeentelijke lokalen dienen dit energiereglement te onderschrijven en te respecteren. Er wordt geen onderscheid gemaakt wat het type gebruiker betreft.

Gebruikers die over een vast toegewezen lokaal beschikken, dienen hun activiteitenkalender op voorhand door te geven.

Gebruikers die hun energieverbruik rechtstreeks met de energieleverancier afrekenen, vallen niet onder dit reglement.

Art. 3 - Energieprijzen

- Naargelang de klasse van de lokalen worden de volgende zalen in de gemeente ter beschikking gesteld tegen de volgende energieprijzen:

<ul style="list-style-type: none"> Energieprijzen gemeentelijke zalen (tarieven water/elektriciteit/gas) 		
PERIODE	<ul style="list-style-type: none"> ZAAL KLASSE A 	<ul style="list-style-type: none"> ZAAL KLASSE B
<ul style="list-style-type: none"> WINTER (01/10 tem 30/04) 	<ul style="list-style-type: none"> 3,00 €/u 	<ul style="list-style-type: none"> 1,00 €/u
<ul style="list-style-type: none"> ZOMER (01/05 tem 30/09) 	<ul style="list-style-type: none"> 1,50 €/u 	<ul style="list-style-type: none"> 0,50 €/u

Per type activiteit zal er een vast aantal uren gerekend worden:

THEATERVOORSTELLING/BABYBORREL/FUIF/EETFESTIJN/COMMUNIEFEEST	24 uur
RECEPTIE	12 uur
DRANKGELEGENHEID	5 uur
ACTIVITEITEN VERENIGINGEN/ EDUCATIEVE ACTIVITEITEN	4 uur
TRAINING/SPORTACTIVITEIT/VERGADERING/REPETITIE	2 uur

Bij twijfel ligt de beslissing van het aantal aangerekende uren bij het college van burgemeester en schepenen.

De vermelde tarieven worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Ze worden op 1 oktober van ieder jaar aangepast aan de index van de maand september van het voorgaande jaar volgens de formule $R \times i$ waarbij

I

R : tarief zoals vastgesteld in dit artikel hierboven

I : de index van de maand september 2013 (basis 2004 = 100)

i : index van de pas voorbij maand september

Art. 4 - Het gebruik

Het ondertekenen van het energiereglement verbindt de gebruiker aan de bepalingen van dit reglement en waarborgt de stipte naleving ervan.

Bij het einde van de activiteit dient de gebruiker van het lokaal:

- De verwarming terug te brengen tot 5 graden of de stand '1', afhankelijk van het systeem.

- Alle lichten te doven.
- De ramen en deuren van de lokalen te sluiten en te vergrendelen met de sleutel.

Inbreuken op deze regels zullen als een grove fout beschouwd worden.

Art. 5 - Bezwaren, betwistingen en sancties

- Eventuele bezwaren of betwistingen
 - schriftelijk verzenden aan het college van burgemeester en schepenen
 - uiterlijk 3 werkdagen na vaststelling van de bezwaren of de betwistingen
- Sancties
 - het college van burgemeester en schepenen kan bij niet-naleving van dit reglement beslissen om de zaal onmiddellijk terug te vorderen
 - bij niet of laattijdig betalen van de verschuldigde bedragen (eventuele schade, energie, ...) behoudt het bestuur zich het recht voor om gepaste maatregelen te treffen teneinde die openstaande bedragen te innen
 - bij buitensporig verbruik van de nutsvoorzieningen, behoudt het college zich het recht voor om de kosten ten laste te leggen van de gebruiker
 - indien de gebruiker consequent en herhaald nalaat verantwoord om te gaan met nutsvoorzieningen, kan het college in de toekomst weigeren lokalen aan de gebruiker ter beschikking te stellen.
 - bij het niet-doorgeven van het gebruik van een lokaal - dat geldt eveneens voor gebruikers van vaste lokalen - zal er een boete van minimum €250 aangerekend worden

Art. 6 - Afwijkende aanvragen

Aanvragen die afwijken van dit reglement zullen door het college van burgemeester en schepenen behandeld worden.

Art. 7 - Goedkeuring reglement

Dit reglement werd na advies van de verschillende adviesraden goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 september 2013 en na gelijkaardige adviesprocedure gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 26 augustus 2015 en heeft uitwerking met ingang van 1 oktober 2015.

13. Aanduiding plaatsvervanger in de Algemene Vergaderingen van TMVW

De raad,

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet en inzonderheid artikel 43 5° dat de bevoegdheid bij de gemeenteraad legt met betrekking tot de beslissing inzake de vertegenwoordiging van de gemeente in instellingen, verenigingen en ondernemingen;

Gelet op de statuten van de TMVW;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 26 februari 2014 inzake de aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de Algemene Vergaderingen van TMVW;

Overwegende dat de toen verkozen plaatsvervanger Frederick Venneman geen deel meer uitmaakt van de gemeenteraad en als dusdanig de gemeente niet meer kan vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van de TMVW;

Overwegende dat de N-VA-fractie raadslid Veerle Bauters mondeling heeft voorgedragen als plaatsvervangende gemeentelijk vertegenwoordiger in de Algemene Vergaderingen van TMVW;

Gaat over tot stemming

De uitslag van de stemming is : Veerle Bauters : ja : 20 stemmen

Besluit

Art. 1 – Mevrouw Veerle Bauters, raadslid, Billegem 15 9260 Wichelen (Serskamp), wordt in opvolging van de heer Frederick Venneman aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de heer Luc Galle, effectief gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van TMVW.

Art. 2 – Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad.

Art. 3 – Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de TMVW, Stropstraat 1 9000 Gent.

14. vzw Toerisme Oost-Vlaanderen - Goedkeuring statutenwijziging

Schepen Kristof De Smet licht dit agendapunt toe.

De raad,

Overwegende dat onze gemeente lid is van de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen;

Gelet op het mailbericht d.d. 13 juli 2015 van genoemde vzw waaruit blijkt dat de raad van bestuur voorstelt om een statutenwijziging door te voeren;

Gelet op de nota aan de algemene vergadering inzake de aanleiding tot de aanpassingen en de aanvullende gedetailleerde toelichting van de wijzigingen;

Overwegende dat uit de nota blijkt dat het de bedoeling is de vermelding van het gerechtelijk arrondissement aan te passen, evenals de wijziging van het adres en de maatschappelijke zetel, naast aanpassingen rekening houdend met het wetgevend kader, de rol en het belang van het provinciebestuur in de organisatie worden beter geduid en de financiering wordt verankerd. Tot slot worden provinciale en regionale werking beter op elkaar afgestemd, een soepele werking afgestemd op de praktijk, ontbrekende elementen toegevoegd en onduidelijke en onlogische elementen verbeterd;

Gelet op de bijgevoegde gecoördineerde versie van de nieuwe statuten;

Gelet op het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – Het voorstel van statutenwijziging van de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen zoals beschreven in de nota aan de algemene vergadering goed te keuren.

Art. 2 – De vertegenwoordiger van de Gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van 24 september 2015 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op deze raadsbeslissing.

Art. 3 – Afschrift van dit besluit toe te zenden aan de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen, PAC Het Zuid, Woodrow Wilsonplein 2 9000 Gent.

15. vzw Medisch Oost-Vlaanderen - Statutenwijziging

Burgemeester Kenneth Taylor licht dit agendapunt toe. Het gaat om 23 artikelwijzigingen.

De raad,

Overwegende dat onze gemeente participeert in de vzw Medisch Oost-Vlaanderen;

Gelet op de brief d.d. 13 juli 2015 van de vzw Medov, Kalandeberg 1 9000 Gent waarin gemeld wordt dat het gedeelte opleiding van de hulpverleners-ambulanciers wordt overgenomen door de provincie en dat het gedeelte met betrekking tot de medische hulpverlening bij rampen verder georganiseerd wordt door de vzw;

Gelet op het bijgevoegde voorstel van wijziging statuten en de bijbehorende toelichting in bovengenoemde brief;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de stemming met volgende uitslag:

Goedgekeurd met algemene stemmen

Besluit

Art. 1 – Het voorstel van statutenwijziging van de vzw Medisch Oost-Vlaanderen zoals beschreven in de brief d.d. 13 juli 2015 van de genoemde vzw goed te keuren.

Art. 2 – De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering die over de statutenwijziging zal beslissen, op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op deze raadsbeslissing.

Art. 3 – Afschrift van dit besluit toe te zenden aan de vzw Medisch Oost-Vlaanderen, Kalandeberg 1 9000 Gent.

De burgemeester wil een toelichting geven over een kleine verandering bij de werken op het gemeentedomein. Het grootste deel ervan is momenteel afgerond. De groenaanplant en de parking aan de petanquepleinen zullen worden aangelegd in eigen beheer. De aannemer heeft alle profielen uitgezet. Nu de situatie ter plekke zichtbaar is, is het misschien niet nodig om de petanquepleinen te verleggen. Daarom heeft de gemeentelijke technische dienst een plan opgemaakt met extra parkeergelegenheden, het ontwerp ligt nu ter inzage.

Raadslid Gert Van Tittelboom verklaart te weten dat die plannen er zijn en Rust Na Arbeid wil die verder met het college bespreken.

Schepen Daniël Praet verlaat de zitting.

De burgemeester stelt dat het de bedoeling is de parkeerplaatsen voor de winter aan te leggen. De betrokken vereniging kan zijn opmerkingen ophijsten en doorsturen. Raadslid Van Tittelboom vindt het eigenaardig dat de goedgekeurde plannen worden gewijzigd. Schepen Albert Van Malderen stelt dat er maar enkele parkeerplaatsen verloren gaan. Schepen Anneleen Rimbaut herinnert eraan dat de socialistische verenigingen er destijds tegen waren dat de pleinen zouden verhuizen. Nu wordt het een win-winsituatie voor de technische dienst én Rust Na Arbeid. Genoemd raadslid stelt dat de afwatering van de pleinen moet worden onderzocht.

Raadslid Els Stichelmans vraagt naar de opleiding voor het gebruik van de Ipads waarover sprake tijdens de vorige raadszitting. Schepen Christoph Van de Wiele belooft dat de opleiding Ipads en Cobra@home op het college zal worden besproken. Volgende keer komt er een toelichting : er is met Cevi een actie- en stappenplan afgesproken.

Raadslid Luc Van Leuven wil het nog even hebben over de extra parkeerplaatsen op de Rimeir. Die zijn blijkbaar afgeschaft door een mailbericht van drie bewoners. Hij vraagt het college om wat consequent te zijn. De burgemeester repliceert dat de buurt op zijn kop stond toen de hoeken van de parkeervakken geschilderd werden, de wijkagent heeft dat vastgesteld. Genoemd raadslid waarschuwt ervoor op te letten dat zoiets geen spelletje wordt.

Raadslid Luc Van Leuven heeft klachten opgevangen over de netheid op het kerkhof van Wichelen, waar het onkruid welig zou tieren. Schepen Albert Van Malderen stelt dat dat misschien 14 dagen het geval was en niet langer. De mensen moeten er leren mee leven dat ze op straat onkruid zien. Schepen Kristof De Smet vult aan dat het grasproject op de kerkhoven overigens wordt uitgebreid.

Raadslid Luc Van Leuven poneert dat er tegen 2019 een integratie van gemeente en OCMW moet zijn. Hoever staat het daarmee in Wichelen ? Schepen Christoph Van de Wiele wijst erop dat de bevoegde minister heeft verklaard dat de wetgeving daarvoor aanpassen niet evident zal zijn. Er is wel een aanzet gegeven voor dat traject op onze gemeente, maar daar nu al volop energie in steken is niet wijs. De burgemeester is overtuigd van de meerwaarde van samenwerking op dat vlak, maar we moeten zelf de balans maken en een goede leerling zijn in die klas. Het gaat echter ook over mensen.

De voorzitter kondigt aan dat de volgende raadszitting plaats heeft op woensdag 30 september 2015.

De zitting wordt gesloten te 20:53 uur.

Namens de raad,

In opdracht,

De secretaris,

De voorzitter,

Frans Coppens

Luc Galle